



Stadgar för föreningen Klassbåtar

Organisationsnummer 802516-6649

Antagna 2018-03-20, senast reviderade 2020-04-13.

- Bakgrund** §1 De SVENSKA KLASSFÖRBUNDEN för segelbåtar har under åren samlat unik dokumentation om sina båtar. Det är allt från praktiska tips till ritningar och unika fotografier som kan vara ovärderliga vid reparationer och underhåll. Idag står flera av dessa förbund inför avveckling, och därmed riskeras att mycket av denna dokumentation kan försvinna.
- Ändamål** §2 Föreningen Klassbåtar har till uppgift:
- att* för framtiden digitalt säkra immateriella tillgångar som finns i olika klassorganisationers arkiv, så att sådant material kan bevaras och finnas tillgängligt för nuvarande och kommande ägare av våra båtar.
- att* vara ett forum och stöd för initiativ och samarbete mellan klassförbund/klassorganisationer.
- att* vara en portal för ägare av klassbåtar för information och kontakt med bestående klassorganisation för båttypen.
- Verksamhet** §3 Föreningen Klassbåtar administrerar webbplatsen *klassbatar.se* på webbhotell hos One.com och upplåter där utrymme för klassorganisationer att lägga upp arkivmaterial. Föreningen beslutar om **Regler för webbplatsen *klassbatar.se***. Inom reglerna beslutar varje klassorganisation vilket material de vill lägga upp och vilka delar som skall vara öppna respektive dolda (lösenordskyddade) för allmänheten.
- Medlemskap** §4 Medlem i föreningen kan vara
- *fysisk* person som stöder föreningens mål och verksamhet, samt
 - *juridisk* person såsom klassförbund eller klassförening med aktiv verksamhet.
- Medlemskap beviljas av styrelsen efter därom gjord skriftlig eller muntlig ansökan.
- §5 Medlem som vill utträda ur föreningen skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen. Medlem som efter påminnelse inte erlägger av årsmötet beslutad avgift anses ha begärt sitt utträde ur föreningen. Medlem som motverkar föreningens mål

eller allvarligt skadar dess intressen kan av ordinarie årsmöte uteslutas ur föreningen.

- Avgifter** §6 Årsmötet beslutar om avgifter som behöver tas ut för att driva verksamheten.
- Styrelsen** §7 Föreningens angelägenheter handlägges av en styrelse bestående av ordföranden och 3 - 8 övriga ledamöter. Styrelsen utser inom sig sekreterare och kassör samt beslutar om firmateckning och uppgiftsfördelning mellan ledamöterna. Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot.
- §8 Styrelsen sammanträder på särskild kallelse och är beslutsmässig då minst hälften av antalet styrelsemedlemmar är närvarande.
- §9 Styrelsens medlemmar är gemensamt ansvariga för dess förvaltning.
- Möten** §10 Årsmöte hålls före april månads utgång. Dessutom kan extra möte hållas när så erfordras. Tidpunkt och plats för mötet bestäms av styrelsen. Kallelse till mötet skall av styrelsen senast 2 veckor före mötet tillställas medlemmarna via email, eller kungöras på föreningens webbplats *klassbatar.se*. Förslag till föredragningslista skall anslås på webben senast 10 dagar före mötet. Ärende som medlem önskar få behandlat vid årsmötet skall anmälas skriftligt till styrelsen senast den 1 februari om inte annat angivits i kallelsen.
- Fråga om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening, samt annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar, avgörs av årsmötet. Förslag om sådana frågor ska anges i kallelsen.
- §11 Årsmötet är beslutsmässigt med det antal medlemmar som är närvarande. Alla frågor avgörs med enkel majoritet utom i frågor som anges i §16 och §17. Vid lika röstetal har mötets ordförande utslagsröst.
- §12 Vid årsmötet ska följande behandlas och protokollföras:
1. Fastställande av röstlängd för mötet.
 2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
 3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
 4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
 5. Fastställande av dagordning.
 6. Behandling av styrelsens verksamhetsberättelse och årsredovisning.
 7. Behandling revisionsberättelse.
 8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
 9. Fastställande av budget och avgifter
 10. Behandling av styrelsens förslag samt ev i rätt tid inkomna motioner.
 11. Val av ordförande, övriga styrelsemedlemmar, en revisor och en revisorssuppleant.
 12. Val av valberedning
 13. Övriga frågor.

- Revision** §13 Verksamhetsåret och räkenskapsåret omfattar tiden 1 januari till och med 31 december. Styrelsens arbetsår omfattar tiden från årsmötet t o m följande årsmöte.
- §14 Föreningens räkenskaper ska vara revisorerna tillhanda senast 2 veckor före årsmötet.
Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret.
- Valberedning** §15 Valberedningen består av sammankallande jämte 2 ledamöter valda av årsmötet.
- Stadgeändring** §16 För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.
- Upplösning** §17 För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. I händelse av föreningens upplösning ska föreningens tillgångar tillfalla verksamhet till gagn för båtlivet. Vilken verksamhet det blir ska beslutas vid samma årsmöte.